

LITOFILM NYOMDAIPARI SZOLGÁLTATÓ KFT. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

- **ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK, TÁRGYI, SZEMÉLYI ÉS IDŐBELI HATÁLYA, DEFINÍCIÓK:**

1.1. Általános szerződési feltételt alkalmazó fél adatai:

LITOFILM Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban LITOFILM), Székhely: 6721 Szeged, Lechner tér 12., Cégjegyzékszám: 06-09-011521., Adószám: 13103206-2-06.

1.2. Általános szerződési feltétel tárgyi és személyi hatálya:

Jelen Általános szerződési feltétel tartalmazza a LITOFILM által nyújtott szolgáltatások ellátását, és a LITOFILM, valamint az Ügyfele közötti jogviszony részletes szabályait.

1.2.2. Időbeli hatály: Jelen ÁSZF **2023.12.01** napjától annak módosításáig vagy visszavonásáig hatályos.

1.3. Definíciók:

„Megbízott” /Szolgáltató/”: LITOFILM

„Ügyfél, Megrendelő vagy Megbízó” ”: Az a jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéb gazdálkodó szervezet (az egyéni vállalkozót is ideértve) amely a LITOFILM szolgáltatását az ÁSZF és az egyedi feltételek szerint igénybe veszi.

„Fél”: A LITOFILM vagy Ügyfél önállóan.

„Felek”: A LITOFILM és Ügyfél együttesen.

„ÁSZF”: A jelen Általános Szerződési Feltételek.

„Árajánlat”: A LITOFILM Kft. által írásban, vagy elektronikus levél formájában történő a szolgáltatás tárgyára vonatkozó előzetes árajánlata.

„Megrendelő”: A szolgáltatás igénybevételének szándékát igazoló, annak lényeges tartalmi elmeire kitérő dokumentum.

„Egyedi Szerződés” A jelen ÁSZF-hez kapcsolódó Egyedi szerződés.

„Szerződés” Az Ügyfél és a LITOFILM között a nyomdai és webes szolgáltatásra vonatkozó megállapodás.

„Szokásos munkaidő”: hétfőtől – péntekig 8:00 órától 16:30 óráig

„Termék”: Megrendelő által megrendelt, Szolgáltató által a megrendelői igények szerint előállított mű.

„Látványterv”: Szolgáltató által készített egyedi bemutató grafika, amely bemutatja, hogy a Megrendelő által rendelt nyomtatási szolgáltatás miként jelenik meg a Megrendelő által rendelt Terméken.

II. SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE ÉS TARTALMA

2.1. Az Ügyfél és a LITOFILM között a nyomdai és webes szolgáltatásra vonatkozó Szerződés a LITOFILM Árajánlatának elfogadásával, vagy Egyedi Szerződés / Megrendelő értelemeszerű kitöltésével és visszaküldésével vagy az Egyedi Szerződés

FELEK általi cégszerű illetve elektronikus aláírással jön létre. Az Ajánlat/ Megrendelő/ Egyedi Szerződés tartalmazza legalább az igénybevett szolgáltatás megjelölését, kapcsolattartói adatokat, valamint a felek által lényegesnek tartott további egyedi feltételeket.

2.2. A Megbízott rögzíti, hogy a **vizuális megjelenési tevékenység körében** az Egyedi Árajánlatban/Megrendelőben/Szerződésben feltüntetett Megbízói igény szerint

- Nyomdatermékeket tervez, kivitelez,
- Üzleti és reklámdekorációt gyárt, helyez fel és helyez ki,
- Kreatív tervezési munkákat végez,
- Kiállításokra, vásárookra tervez és épít komplett standot,
- Kiállításokra, vásárookra készít promóciós anyagot,
- Reklámajándékokat logóz, készít el,
- Weboldalt készít,
- Szoftverfejlesztést végez,
- Saját vagy bérelt szerveren nyújt tárhelyszolgáltatást.

2.3. A LITOFILM a jelen ÁSZF rendelkezéseinek és az Árajánlatban/Megrendelőben/Szerződésben meghatározottaknak megfelelő tartalmú szolgáltatásokat nyújtja Az Ügyfél részére.

2.4. Eltérő rendelkezés hiányában a felek közötti jogviszony a Árajánlatban/Megrendelőben/ Szerződésben meghatározott időtartamig marad hatályban.

A kreatív munkák megrendelésének folyamata

2.5. Megrendelő által az ajánlatkérésnek **tartalmaznia kell minden olyan információt és elvárást**, amely a feladat megvalósításához szükséges (tennivaló összefoglalása kommunikált márka/termék bemutatása, az üzenet tartalmi/formai elemei, célcsoport, stílus, technikai paraméterek, gyártástechnológia) valamint az igényelt megvalósítási határidőt.

2.6. Hiányos, elégtelen ajánlatkérés esetén Szolgáltató igyekszik rövid időn belül pontosan meghatározni Megrendelővel együttműködve a megrendelői igényeket, valamint meghatározza/ összefoglalja a Szolgáltató rendelkezésére bocsátandó, a munkavégzéshez szükséges anyagok listáját, minőségét.

Szolgáltató kiemelt figyelmet fordít az ajánlatkérő Megrendelő által biztosított grafikai elemek formátumára, méretére, szövegek állapotára. **Az információk hiányossága miatti késedelemért, vagy lehetetlenülésért Szolgáltatót nem terheli felelősség**, ilyen esetben Tervező jogosult indokolt költségei megtérítésére.

2.7. A pontos igények (tartalmi, formai, határidő) meghatározása alapján készített Árajánlat Megrendelő általi elfogadását (emailes visszaigazolás, a megrendelő lap Megrendelő általi aláírása, Szerződés aláírása) tekinti a Szolgáltató megrendelésnek. Megrendelőtől beérkezett anyagok, illetve Szolgáltató archívumából hivatkozott anyagok felhasználhatóságáról Szolgáltató minden esetben meggyőződik, minőségi kifogás esetén beszerzi vagy létrehozza a megfelelő állományokat. Amennyiben ennek költségvonzata van, a munka megkezdése előtt haladéktalanul jelzi Megrendelőnek.

2.8 Megrendelő által átadott részletes igényterv (illetve ennek pontosítása) alapján Szolgáltató valamennyi kommunikációs anyaghoz, a megrendelésben egyeztetett számú tervet készít, melyek **bemutatása elektronikus módon vagy nyomtatott/rajzolt formátumban történik.**

2.9. Megrendelő kiválasztja az igényeinek leginkább megfelelő tervet, amiről írásban (e-mail-en) értesíti Szolgáltatót. Megrendelő felelőssége, hogy Szolgáltató azonosítóit használva egyértelműen határozza meg, melyik a kiválasztott grafikai terv, aminek tovább dolgozását kéri. Amennyiben Megrendelő az első körben készített tervek egyikét sem fogadja el, köteles új, az előzőt kiegészítő igénytervet küldeni Szolgáltatónak. Ez alapján Szolgáltató **maximum 2 módosított grafikai tervet dolgoz ki.** Ilyennek minősül minden olyan szöveges vagy grafikai módosítás, mely az eredeti vázlatot alapjában megváltoztatja, mint a grafikai vagy képi elemek módosításai, koncepcionális módosítások.

2.10. A kidolgozás folyamán – többnyire elektronikus állomány formájában (nyomdai gyártásra nem alkalmas, kis felbontású pdf vagy jpg) –, olykor színes nyomtatásban – több alkalommal bemutatásra kerül az elkészített anyag, melyet a Megrendelő visszajelzései alapján dolgoz át, módosít Szolgáltató. Ha a munka megvalósításának a költsége a teljesítés során módosul (például Megrendelő új kérésekkel áll elő, vagy előre nem látható költségek merülnek fel), Tervező köteles egy módosított ajánlatot készíteni, illetve a munkát felfüggeszteni annak visszaigazolásáig. A felmerült többletköltségek csak akkor érvényesíthetőek, ha ezen módosított árajánlatot Megrendelő visszaigazolja.

2.11. **Szolgáltató köteles a gyártás előtt bemutatni Megrendelőnek a terveket tartalmi-formai írásbeli elfogadtatás céljából.** Megrendelő megfelelő időben köteles nyilatkozni az elfogadásról, amelynek elmulasztása ill. késedelmes teljesítése esetén keletkezett kár a Megrendelőt terheli. A termék formai és tartalmi elfogadása e-mail-en is megtörténhet, az így elfogadott állomány, valamint az elfogadó e-mail is a Szolgáltató nyilvántartásába kerül.

2.12. Az elkészült terméket Szolgáltató az általános gyakorlatnak megfelelően alkalmas formában bocsátja az elfogadott grafikai állományt Megrendelő rendelkezésére.

2.13. **Szolgáltató minden gyártást Megrendelő által írásban (e-mail) jóváhagyott látvány alapján készít.** A látványtervek tartalmi, nyelvhelyességi ellenőrzése Megrendelő felelőssége, melyre Szolgáltató felhívja a figyelmet.

Megrendelő által írásban (e-mail) elfogadott látvány alapján elkészült munka átadása alapesetben Szolgáltató telephelyén, külön kérés esetén Megrendelővel egyeztetett helyszínen, vagy postázva a kért helyszínre.

Megrendelő által írásban (e-mail) elfogadott látvány alapján elkészült munka installálása kivitelezése, amennyiben lehetséges Szolgáltató telephelyén. Amennyiben csak helyszíni installálás, kivitelezés lehetséges, úgy Megrendelővel írásban (e-mail) előre egyeztetett helyszínen és időpontban. A megfelelő körülmények biztosítása Megrendelő kötelessége – hőmérséklet, tisztaság, hozzáférhetőség.

2.14. A Megrendelő felelőssége időben gondoskodni a gyártás előkészítéshez szükséges technikai információkról, melyek a következők: gyártási technológia – ezt már a tervezés megkezdése előtt az igényterv-ben egyeztetette Szolgáltató a

Megrendelővel, a munka folyamán azonban ez módosulhat; gyártásra előkészített anyag leadásának módja (e-mail).

2.15. Többoldalas kiadványok, egyes szóróanyagok esetében szükség van ún. „forgató készítésére”, mely az oldalak sorrendjét, kiadvány speciális működését prezentálja, segítségül szolgál mind a gyártás előkészítéshez, mind a kigyártáshoz. Ennek összeállítása, az oldalsorrend meghatározása Megrendelő feladata, makett készítését Tervező ennek alapján tudja elvégezni, a munkamenetet szervezni.

2.16. Mind az adminisztrációs, mind a produkciós fázis anyagainak archiválása digitális állomány formájában történik meg. Az elkészített vázlatterveket és az elfogadott, megvalósult munkát Tervező 2 évig archiválja.

Tárhely szolgáltatásra vonatkozó szabályok

2.17. Szolgáltató saját vagy bérelt szerveren nyújtja szolgáltatást, azaz a szolgáltatást lehetővé tevő szoftver, adatbázis illetőleg a feltöltött egyéb elektronikus anyagok Szolgáltató szerverén vagy az általa bérelt szerveren találhatóak. A webszerver összeköttetésben van az Internettel így téve lehetővé ügyfél weblapjának elérhetőségét minden internetező számára.

2.18. Szolgáltató a szolgáltatás nyújtását az **egyedi szerződés létrejöttét követően, az abban meghatározott időtartamra vállalja az ügyfél részére**. Az ügyfél ugyanezen időponttól számítva legalább az egyedi szerződésben meghatározott időtartamra igénybe veszi a szolgáltatást. Szolgáltató a nap 24 órájában folyamatosan, időbeli korlátozás nélkül nyújtja a szolgáltatást.

2.19. Szolgáltató megfelelő minőségű Szolgáltatást nyújt a tőle elvárható módon, a rendelkezésre álló és biztosítható műszaki-technikai feltételek mellett.

2.20. Szolgáltató vállalja, hogy a rendszert kiszolgáló webszervert a magyarországi internetes gerinchálózatra csatlakoztatva üzemelteti. Szolgáltató vállalja továbbá a webszerver minimum **96 %-os** éves rendelkezésre állását.

2.21. Szolgáltató fenntartja magának a jogot, hogy a szolgáltatás megfelelő minőségének biztosítása érdekében webszerverén, a szerverszoftvereken, illetőleg az adatbázisban karbantartást végezzen. A karbantartás időpontjáról Szolgáltató e-mailben előre értesíti ügyfelet a karbantartást megelőző 3 napon belül.

2.22. Szünetel a szolgáltatás, ha az egyedi szerződés teljesítése átmenetileg akadályba ütközik.

2.23. Szünetel a szolgáltatás, amennyiben ügyfél a szolgáltatás díját határidőben nem fizeti meg a díj megfizetéséig, illetve az egyedi szerződés felmondás útján való megszűnéséig.

2.24. Szünetel a szolgáltatás a jelen ÁSZF-ben és az egyedi szerződésben szabályozott karbantartás esetén.

2.25. Az ügyfél köteles a részére biztosított e-mail címhez tartozó tárhelyet karbantartani.

2.26. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy Szolgáltató nem vállal felelősséget az e-mail címhez tartozó kvótameghaladásáért és az emiatt felmerülő bármilyen kártérítési igényéért.

Weboldal készítésre vonatkozó szabályok

2.27. Ezen alcím alatti rendelkezések különösen értendőek különösen a:

- Weboldal készítés egyedikódolással, vagy nyílt forráskódú tartalomkezelő rendszerek (pl.: Wordpress motor) használatával,
- adminisztrációs felület készítése külön megállapodás szerint,
- Az aloldalak megjelenítése kompatibilis a **hatálybalépéskor** elérhető operációs rendszerekkel és a mobil eszközökön történő megjelenítéssel,
- Reszponzív letisztult arculatú honlap készítés,
- Impresszum, és Cookie használat elkészítése,
- OnSite Seo beállításának elkészítése,
- Google eszközök beépítése.

2.28. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti vállalkozói díj általánydíj jellegű, azaz magában foglalja a 2.27. pontban megjelölt feladat ellátásával kapcsolatos valamennyi díjat és költséget, kivéve, amelyet jelen szerződés másképp nevesít.

2.29. Szolgáltató megerősíti, hogy a szerződés szerű teljesítéshez szükséges munkatapasztalattal és szakértelemmel rendelkezik, továbbá, hogy a szolgáltatás tárgya eredménykötelem, amelynek meg kell felelnie a 2.27. pontban foglaltaknak.

2.30. Az elkészült Weblap a Megrendelő tulajdonát képezi, **amennyiben a Szolgáltató díja maradéktalanul megfizetésre kerül.**

2.31. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a teljesítés során a Megrendelő részéről további, a 2.27. pontban meghatározott feladatokat előreláthatóan meghaladó igény merül fel, abban az esetben mind az elvégzendő feladatok, mind a vállalkozói díj és a teljesítési határidő vonatkozásában a Árajánlatot/Megrendelőt/ Szerződést írásban módosítják. Amennyiben a Szolgáltató úgy ítéli meg, hogy a megrendelői igény meghaladja a jelen szerződés terjedelmét, köteles erről a Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni, és kezdeményezni a szerződés módosítását.

2.32. Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a szerzői jog szabályai szerint a jelen ÁSZF 2.27. pontjában körülírt weboldal szerzőjének minősül. A létrejött weboldal Megrendelő tulajdonába kerül, azonban a Szolgáltató a weboldal készítőjeként jogosult a weboldalon nevét feltüntetni. Szolgáltató további névfeltüntetést nem kér.

2.33. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató a teljesítés átadásával egyidejűleg a weboldal forráskódját is átadja Megrendelő részére, ezzel kifejezetten átengedve a forráskód módosításának jogát azzal a kikötéssel, hogy a módosítás következtében fellépő esetleges károkért Szolgáltató a felelősségét kizárja.

2.34. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató a felhasználás jogát időbeli, földrajzi és nyelvi korlátozás nélkül, véglegesen átengedi a Megrendelőnek. Szerződő felek megerősítik, hogy a vállalkozási díj a felhasználás díját teljes körűen tartalmazza, Szolgáltatónak a felhasználással kapcsolatban további igénye nincs.

2.35. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módja elsődlegesen az elektronikus levelezési forma.

2.36. Felek tudomásul veszik, hogy azon kérdésekre, amelyekre az alcím alatt meglévő rendelkezések nem térnek ki „**a kreatív munkák megrendelésének**

folyamata” és **„a tárhely szolgáltatásra vonatkozó szabályok”** alcímek rendelkezései irányadóak.

Nyomdai, dekorációs gyártásra vonatkozó szabályok

2.37. Amennyiben a kreatív tervezést nem Szolgáltató végzi, Megrendelő nyomdakész állományt biztosít Szolgáltató számára, amely a végtermék méretéhez igazodó, megfelelő felbontással (legalább 300DPI minőségben) rendelkezik és nyomdai felhasználásra alkalmas kiterjesztésben illetve színprofilal készül.

2.38. Szolgáltató az árajánlatban rögzített specifikációk (alapanyag, példányszám, színek száma, kötésmód,...stb.) szerint végzi el a gyártást. Amennyiben Megrendelőnek ettől eltérő igénye jelentkezik, azt pontosan specifikálja és juttatja el Szolgáltatóhoz, megrendelésében rögzíti.

2.39. Dekorációs megbízások esetében Szolgáltató írásban közli, ha az időjárás nem teszi lehetővé a biztonságos, tartós kivitelezést. Amennyiben ezt megrendelő ennek ellenére kéri, ezzel egyidejűleg tudomásul veszi az ebből adódó hiba lehetőségét, utólag reklamációt nem támaszthat.

Ajándéktárgyak gyártásának, feltételei

2.40. Megrendelő elfogadja, hogy a Honlapon illetve a katalógusokban feltüntetett Termékekhez kapcsolódó adatok és fényképek illusztrációk, melytől a valós Termék színében, méretében vagy részleteiben eltérhet.

2.41. A Szolgáltató az általa értékesített termékek nyomtatási szolgáltatása esetén az Megrendelő kérésére egyedi bemutató grafikát készít. A Látványterv bemutatja, hogy a Megrendelő által rendelt nyomtatási szolgáltatás miként jelenik meg a Megrendelő által rendelt Terméken. A Látványterv a Megrendelő igényei szerint és a technológiai előírások betartásával készül.

2.42. Az emblémázási nyomtatási szolgáltatások az Ügyfél által elfogadott Látványterv alapján készülnek. Az Ügyfél tehát tudomásul veszi és elfogadja, hogy az elektronikus úton küldött Látványterven szereplő grafika alapján valósul meg a nyomtatás.

2.43. A látványterven szereplő szín, méret és elhelyezés csak tájékoztató jellegű. A Szolgáltató a lehető legjobban próbálja illusztrálni, hogy a nyomtatási folyamat végére milyen végeredmény készül, azonban ezt a valós körülmények befolyásolhatják. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Látványterven szereplő szín, méret és elhelyezés a gyártás során maximum 10%-os mértékben módosulhat. A teljes darabszám nyomtatása előtt lehetőség van mintanyomat készítésére.

2.44. Minden mintadarabból két példány készül, az egyik az Ügyfélhez kerül, a másik a nyomdaüzemben marad. A minta elfogadásakor a Szolgáltatónál maradt minta alapján történik az emblémázás. Az Ügyfélhez kiküldött minta a teljes megrendelt mennyiség részét képezi. A minta készítéséért a Szolgáltató mintakészítési díjat számol fel, melyről, illetve a mintaküldés költségéről tájékoztatást nyújt.

2.45. Mintakészítés esetén a Szolgáltató vállalja, hogy az elfogadott minta szerinti színben, méretben és elhelyezésben gyártja le a teljes megrendelt mennyiséget.

Kiállítási stand kivitelezésének folyamata, feltételei

- 2.46. Szolgáltató 3D látványtervet vagy alaprajzi terveket készít, melyet Megrendelő írásban elfogad.
- 2.47. Vállalkozó az árajánlatban rögzített specifikációk (alapanyag, méretek, dekoráció, egyéb installációk...stb.) szerint végzi el a kivitelezést.
- 2.48. Szolgáltató a Megrendelővel egyeztetett időpontban kezdi meg az építést és bontást.
- 2.49. Megrendelő biztosítja a helyszínt és a helyszínre történő bejutást és megközelíthetőséget.
- 2.50. Megrendelő az építés/bontás akadályoztatásáról Szolgáltatót időben köteles értesíteni, ellenkező esetben Szolgáltató többletköltséget jogosult felszámolni.
- 2.51. A vásári szolgáltatások intézése – belépő, árambekötés, víz-csatorna csatlakoztatás, internet, felfüggesztési pontok, hulladékkezelés a Megrendelő feladata, amennyiben Felek másként nem rendelkeznek.

III. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 3.1. A Felek a szolgáltatás teljesítése során együttműködni kötelesek, egyúttal kötelesek tájékoztatni egymást minden olyan körülményről, amely a szolgáltatás teljesítését akadályozza, gátolja, a szolgáltatás célját módosítja, avagy a díj megfizetését veszélyezteti, vagy kizárja.
- 3.2. Ügyfél köteles tájékoztatni a Szerződésben rögzített adataiban bekövetkezett változásról a LITOFILM-ET a változást követő 3 munkanapon belül.
- 3.3. Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy az esetleges személyes adatnak (kapcsolattartói adatok) minősülő adatait a LITOFILM a szerződés teljesítése érdekében teljes körűen kezelje, és a Szerződés teljesítése érdekében harmadik személyek tudomására hozza. LITOFILM vállalja, hogy Az Ügyfél által átadott és személyes adatként megjelölt adatokkal kapcsolatban az adatkezelést a mindenkori jogszabályoknak megfelelően, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban Infotv.) és a vonatkozó Európai Unió jog (AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban „GDPR”) rendelkezései alapján végzi, amely jogszabályok tartalmazzák az Ügyfél jogorvoslati jogait is.
- 3.4. Szolgáltató a Szerződésben foglalt **tartós szolgáltatás/oka/t az egyedi szerződésben meghatározott időponttól kezdődően folyamatosan biztosítja** az ügyfél számára, az ügyfél díjfizetési kötelezettségének teljesítése ellenében.
- 3.5. Szolgáltató a szolgáltatás teljesítése során és a szolgáltatás megfelelő minőségének biztosítása érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtesz, és tevékenységét úgy fejt ki, ahogy szolgáltatóktól az adott helyzetben általában elvárható. Ennek keretében a szolgáltatás biztosítását működtető rendszert folyamatosan ellenőrzi, karbantartja, esetleges meghibásodás esetén – a rendelkezésre álló műszaki lehetőségek keretein belül - megfelelően javítja.

3.6. Szolgáltató kijelenti, hogy NEM teljesíti az ügyfél kérését, ha az általa átadott információk nincsenek tekintettel a társadalmi értékekre és az emberi méltóságra, valamint olyan természetűek, amelyek: bárkit törvényellenes cselekvésre bátorítanak vagy bűjtatnak fel, súlyos vagy széleskörű ellenállást váltanak ki, pontatlanságuk, kétértelműségük, túlzó mivoltuk, hanyagságuk, vagy bármi más miatt félrevezető, faji, vallási vagy politikai ellentéteket szítanak vagy hirdetnek, bármi olyan szokásban vagy cselekvésben való részvételre bátorítanak, vagy buzdítanak fel, amely valaki egészségére vagy biztonságára nézve valószínűleg hátrányos.

3.7. Az ügyféljelszót Szolgáltató személyes adatként és üzleti titokként, az adatvédelemre vonatkozó szabályok figyelembe vételével kezeli. Amennyiben a jelszó ügyfélnek felróhatóan illetéktelen személy tudomására jut, az ebből eredő károkért Szolgáltató felelősséget nem vállal. Az ügyféljelszót ügyfél köteles bizalmasan kezelni. Ezen kötelezettség megszegéséből eredő kárért kizárólag ügyfél felel.

3.8. Ügyfél az Árjánlatban/ Megrendelőben / Szerződésben meghatározott szolgáltatás díjának megfizetésére köteles.

3.9. Amennyiben ügyfél a számlán szereplő szolgáltatási díjat az ott jelzett fizetési határidő lejáratáig nem egyenlíti ki vagy nem igazolja, hogy az összeg átutalásához szükséges valamennyi intézkedést megtette, Szolgáltató jogosult a szolgáltatás igénybevételét, illetve a szolgáltatáshoz való hozzáférési jogosultságot azonnali hatállyal korlátozni vagy felfüggeszteni.

3.10. Amennyiben a fenti intézkedések ellenére ügyfél a Szolgáltatót megillető díjakat nem egyenlíti ki, Szolgáltató ügyfelet írásban (e-mailen és ajánlott levélben) köteles felszólítani a szerződészegés megszüntetésére, majd ezt követően jogosult az egyedi szerződést a felszólítás eredménytelen elteltétől számított 15 nap elteltével, írásban 5 napos határidővel felmondani.

3.11. Ügyfél szavatol azért, hogy a Szolgáltató kötelezettségének teljesítéséhez általa szolgáltatott, átadott adat, információ, kép, szöveg, ábra, megjelölés, stb. jogtisztá, azokhoz hozzáférési és felhasználási vagy egyéb jogosultsággal rendelkezik, annak felhasználása, továbbítása, weboldalon való közzététele stb. más jogát vagy jogos érdekét nem sérti. Az ügyfél tudomásul veszi, hogy felelősséggel tartozik, amennyiben az általa szolgáltatott bármely adat 3. személy szerzői-, szabadalmi-, egyéb jogát vagy jogos érdekét sérti.

3.12. Ügyfél tudomásul veszi, hogy az egyedi szerződés keretében igénybevett szolgáltatás használata során tartózkodik a jogsértő, zaklató, a közízlést és az emberi méltóságot sértő magatartástól. Amennyiben ügyfél ezen kötelezettségének nem tesz eleget, Szolgáltató jogosult ügyfelt felszólítani a rendeltetésellenes magatartás azonnali megszüntetésére. Amennyiben ügyfél a kötelezettségének felszólítás ellenére 24 órán belül sem tesz eleget, Szolgáltató jogosult a Szolgáltatást felfüggeszteni és a tárolt adatokat külön adattárolóra elmenteni.

3.13. Amennyiben az Ügyfél a tőle kért információkkal / értesítésekkel / döntésekkel / visszajelzésekkel 5 napon túli késedelembe esik, a gyártás előtti fázisban, akkor a LITOFILM a megrendelésre fordított időt vagy a projekt százalékos készültetését kiszámlázhatja az Ügyfél felé. Amennyiben az Ügyfél a gyártás után a tőle kért információkkal / értesítésekkel / döntésekkel / visszajelzésekkel /

termékelszállítással 5 napon túli késedelembe esik, akkor a LITOFILM a készre jelentést követő 5 napon belül kiszámlázhatja a megrendelés teljes összegét az Ügyfél felé.

3.14. Amennyiben ügyfél a jelen ÁSZF-ben, az egyedi szerződésben meghatározott kötelezettségeinek be nem tartásával kárt okoz, az ebből eredő kárért a polgári jog általános szabályai szerint korlátlanul felel.

3.15. Jelen ÁSZF elfogadásával Ügyfél beleegyezik, hogy LITOFILM részére hírleveleket küldhet.

3.16. Jelen ÁSZF elfogadásával Ügyfél beleegyezik, hogy LITOFILM referenciaként feltüntetheti.

IV. FIZETÉSI KONDÍCIÓK

4.1. LITOFILM szolgáltatásait díjazás ellenében látja el. Az Ügyfél köteles a szolgáltatás igénybevétele esetén a LITOFILM részére a szolgáltatás díjának megfizetésére, a díjszabás módja egyedileg történik minden megrendelés / szerződés alkalmával.

4.2.. **LITOFILM jogosult előleg igénylésre a 100.000.-Ft-ot meghaladó megrendelések esetén**, melynek maximális összege nem haladhatja meg a megrendelés összegének **50%-t**.

4.3. LITOFILM az előlegekről, szolgáltatási díjakról számlát állít ki, amely emailen vagy számlázó rendszeren keresztül kerül megküldésre. A számla összegét az Ügyfél fizetési határidőben köteles teljesíteni.

4.4. A számla megfizetésének határideje 8, azaz nyolc nap.

4.5. Amennyiben az Ügyfél bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik, úgy a LITOFILM jogosult a mindenkor és felek viszonyára irányadó Ptk. 6:155 § szerinti **késedelmi kamatot** érvényesíteni Ügyféllel szemben.

4.6. Amennyiben az Ügyfél bármely fizetési kötelezettségével késedelembe esik A Behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény által meghatározott, a követelés behajtásával kapcsolatos költségek fedezetére **negyven eurónak** megfelelő, a Magyar Nemzeti Bank - késedelem kezdőnapján érvényes - hivatalos deviza-középfolyamszerinti forintösszeg megfizetésére köteles.

4.7. Ügyfél tudomásul veszi, hogy az Árajánlat elfogadásával / a megrendelő aláírásával / a Szerződés aláírásával elismeri, hogy az ÁSZF-ben foglaltakat elolvasta, értelmezte, megértette, és magára nézve kötelezőnek fogadta el.

4.8. A szolgáltatási díj megfizetése a helyszínen készpénzben, bankkártyával vagy a 10700158-72106020-51100005 számú bankszámlára történő átutalással lehetséges.

V. FELELŐSSÉG

5.1. LITOFILM felelősségére az általános szabályok vonatkoznak, így különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései.

5.2. LITOFILM szavatolja, hogy a kész mű átadáskor kifogástalan műszaki állapotú és maradéktalanul megfelel az egészségvédelmi, munkavédelmi, tűzrendészeti és biztonsági követelményeknek.

5.3 LITOFILM kizárja felelősségét, amennyiben Ügyfél a Szerződés és jelen ÁSZF szerinti kötelezettségét megszegi, így különösen amennyiben elmulasztja a jelen ÁSZF-ben, avagy Szerződésben meghatározott tájékoztatási, együttműködési, fizetési kötelezettségét határidőben, avagy teljeskörűen teljesíteni.

5.4. A LITOFILM csak az info@litofilm.hu email címen **bejelentett hibák javításáért** felelős.

5.5. A Szolgáltató nem felel olyan károkért, amelyek belföldi vagy külföldi hatósági rendelkezés, szükséges hatósági engedély megtagadása vagy késedelmes megadása vagy ezekhez kapcsolódó egyéb ok folytán, valamint amelyek az ügyfél érdekkörében, vagy az ÁSZF-ben és egyedi szerződésben meghatározott feltételek ügyfél általi be nem tartásának – ideértve különösen az ügyfél általi karbantartási és egyéb kötelezettségek megszegése -, illetve késedelmes teljesítésének eredményeként következtek be.

5.6. A Szolgáltató nem ellenőrzi és vizsgálja felül az ügyfél által közölt információk hitelességét, valóságát, teljességét, jogszerűségéért. Szolgáltatót nem felel az ügyfél által szolgáltatott bármilyen tartalomért (kép, ábra, megjelölés, szöveg, grafika, stb.).

5.7. A Szolgáltató nem vállal felelősséget az ügyfél által kezelt adminisztrációs felületre az ügyfél által feltöltött tartalomért, valamint a feltöltés következtében bekövetkezett minőségromlásért, működési rendellenességért és egyéb hibákért.

VI. Szerződés MEGSZŪNÉSE

6.1. A határozatlan tartamú Szerződést bármelyik fél jogosult egyoldalú írásbeli nyilatkozattal, 90 napos felmondási idővel megszüntetni.

6.2. A szerződő felek együttes, írásban történő akaratnyilvánítással módosíthatják illetve szüntethetik meg a szerződést. A Felek kötelesek a Szerződés megszűnésekor elszámolni egymással.

6.3. Ügyfél tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szerződést jogellenesen, vagy határozott időtartam alatt felmondja (ide nem értve a LITOFILM súlyos szerződésszegése miatt történő rendkívüli felmondást), vagy az saját érdekkörébe tartozó okból a teljesítés befejezése előtt megszűnik, avagy az Ügyfél érdekkörében felmerülő okból lehetetlenné válik, úgy a már befizetett szolgáltatási díj visszatérítésére a LITOFILM nem kötelezhető, valamennyi fizetési kötelezettség esedékessé válik.

6.4. Ügyfél a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha a LITOFILM: a vállalt kötelezettségét súlyosan elhanyagolja, (és ezzel kapcsolatban Ügyféllel megállapodásra nem jutott). Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Ptk. 6:139. § -ban foglalt visszatartási jog nem illeti meg.

6.5. LITOFILM-et azonnali felmondási jog illeti meg, ha az Ügyfél nem, illetve nem szerződésszerűen teljesíti kötelezettségeit, így különösen ha

- az Ügyfélnek 30 napja lejárt fizetési határidejű számlája van.

6.6. A szerződés megszűnése esetén Felek elszámolnak egymással az ÁSZF rendelkezéseinek megfelelően.

VII. ÉRTESEITÉSEK ÉS ÁSZF MÓDOSÍTÁS

7.1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos jognyilatkozataikat a Szerződésben megjelölt e-mail vagy levelezési címeken teszik meg. Az Ügyfél a Szerződés módosításával kapcsolatos nyilatkozatait (további szolgáltatások igénybevétele, meglévő szolgáltatások módosítása) a Szerződésben megjelölt e-mail címéről küldött e-mail útján is jogosult megtenni. **A módosítás hatályba lépésének időpontja az a nap, amikor a LITOFILM a módosítási igényt kifejezett nyilatkozatával elfogadja.**

7.2. A Szerződés megszűnésével kapcsolatos jognyilatkozatokat írásban, postai úton kötelesek az egymás részére megküldeni, azzal, hogy a postai úton küldött irat akkor is átvettnek minősül a feladástól számított 5. munkanapon, amennyiben a küldemény "nem kereste", "címezett ismeretlen" avagy "elköltözött" jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.

7.3. LITOFILM jogosult jelen ÁSZF rendelkezéseit **bármikor egyoldalúan módosítani**. A módosítást tartalmazó új ÁSZF, hatályba lépéssel és a módosítás lényege az új vagy módosított ÁSZF pont megjelölésével együtt az Ügyfél kapcsolattartásra megjelölt e-mail címére megküldésre kerül az alkalmazása előtt. Jogszabályváltozás által indokolt módosítás esetén az ÁSZF módosítás a keltezését követő napon hatályba lép.

7.4. LITOFILM jogosult felülvizsgálni minden év elején üzemeltetési díjait és jogosult az alábbi esetekben egyoldalúan megemelni: jogszabályi környezet változása, piaci/üzleti környezet objektív körülményeinek változása (így különösen, de nem kizárólagosan: alapanyagárak, beszállítói árak, üzemanyagárak emelkedése, kamatkörnyezet változása, 2 % infláció feletti infláció) következtében. LITOFILM köteles írásban értesíteni az Ügyfelet legalább 30 nappal a módosított díj hatályba lépése előtt. Amennyiben az Ügyfél nem fogadja el a fentiek szerinti áremelés mértékét, úgy köteles ezt jelezni 8 napon belül a LITOFILM felé. Ebben az esetben a Felek kötelesek egymással egyeztetést kezdeményezni és egyezsége törekedni annak érdekében, hogy a Felek között kölcsönös megegyezés születhessen az áremelés mértékére vonatkozóan, azzal, hogy az inflációt követő áremelést az Ügyfél is köteles elfogadni.

VIII. TITOKTARTÁS

8.1. Felek kötelesek az egymásról birtokukba jutott adatokat titkosan kezelni, a tudomásukra jutott információk üzleti titoknak minősülnek.

8.2. A titoktartási kötelezettség a jelen Szerződés megszűnését követően is időkorlátozás nélkül áll fenn.

- Amennyiben LITOFILM alvállalkozót alkalmaz, úgy az adatvédelmi és titoktartási kötelezettségek az alvállalkozóra is teljes mértékben vonatkoznak.

- o A titoktartási szabályok megsértéséért – az egyéb jogi következményeken túl- a Felek egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak.

IX. JOGVITÁK ÉS VIS MAIOR

9.1. Felek között létrejött Szerződésből eredő jogvitákat a Felek elsődlegesen tárgyalással, békés úton kísérik meg rendezni. Amennyiben a Felek jogvitájukat nem tudják rendezni, bármelyik Fél jogosult bírósági eljárást kezdeményezni. A Felek jogvitájukra értékhatártól függően kikötik **a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék** kizárólagos illetékességét.

9.2. Ügyfél köteles a Szerződés ellátásával felmerült panaszával elsődlegesen és írásban megkeresni a LITOFILM -et. LITOFILM a panaszt kivizsgálja, és a vizsgálat eredményéről haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül az Ügyfelet tájékoztatja.

9.3. Az alábbi rendelkezések értelmében vis maior esemény az érintett Fél által előre nem látható és el nem hárítható külső ok így például: természeti katasztrófa, tűz, áradás, hatóság rendelkezése, szükségállapot, lázadás, polgárháború, háború, sztrájk vagy hasonló munkabeszüntetés, áramkimaradás, a számítógépes rendszerek működését megbénító vírustámadás, számítógépes rendszerek működését megbénító hackertámadás, vagy más rosszindulatú magatartások következménye.

9.4. Egyik Fél sem felelős a Szerződés szerinti kötelezettségeinek nem-, hibás- vagy késedelmes teljesítésért, ha azt vis maior esemény okozta.

9.5. Vis maior esemény bekövetkezte esetén az érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni. Ezen értesítésben meg kell nevezni a Vis Maior pontos okát, valamint a Szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását. Amennyiben a Vis Major 15 napnál hosszabb idővel késleltetné a Szerződés végrehajtását, Feleknek tárgyalásos úton rögzíteniük kell a Szerződésben szükséges módosításokat. Vis maior esemény időtartama alatt a Szerződés szünetel, abban a mértékben, amennyiben a Szerződés teljesítése a vis maior esemény miatt nem lehetséges.

X. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

10.1. A Felek rögzítik, hogy jelen ÁSZF, vagy a Felek között létrejött Szerződés értelmezése során elsődlegesen a Szerződésben és mellékleteiben, ezt követően az ÁSZF-ben, valamint annak mellékleteiben rögzített rendelkezések irányadóak jogviszonyukra.

10.2. Ügyfél kijelenti, hogy a jelen ÁSZF rendelkezéseit elolvasta és egyedileg értelmezte, és elfogadta.

10.3. Ügyfél kijelenti, hogy amennyiben Szerződést kötött a LITOFILM-val, úgy abban szerepeltett minden olyan feltételt, mellyel jelen ÁSZF rendelkezéseitől el kívánt térni.

10.4. Írásbeli aláírás hiányában jelen ÁSZF rendelkezései is irányadóak a Felek jogviszonyára, amennyiben a LITOFILM az Ügyfél részére küldött bármely értesítésben utalt az ÁSZF elérhetőségére, alkalmazására, és az Ügyfél nem ellenezte annak használatát.

10.5. Jelen ÁSZF annak aláírása nélkül is kötelező a Felekre.

10.6. A szerződő Felek kijelentik, hogy megszüntetésükkel kapcsolatos eljárás (pl.: vállalkozás megszüntetése, csődeljárás, felszámolási illetve végelszámolási eljárás) nincs folyamatban, ilyen kérelmet tudomásuk szerint senki nem nyújtott be velük szemben, és ilyen eljárást maguk sem indítottak, továbbá nincs velük szemben folyamatban olyan bírósági vagy hatósági eljárás, amely gazdasági tevékenységük folytatását vagy a jelen szerződés teljesítését ellehetetleníti, vagy akár olyan döntéssel is végződhet, amely ezzel járhat.

10.7. AZ Ügyfél kijelenti, hogy a Szerződés, vagy az ÁSZF rendelkezései alapján felmerült szolgáltatási díjak megfizetésére annak esedékességekor és a felek között jogviszony létrejöttének időpontjában is képes, nincs fizetéseképtelenséggel fenyegető helyzetben.

10.8. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Magyarország hatályos jogszabályai, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, rendelkezései az irányadóak.

10.9. A Felek kifejezetten akként rendelkeznek, hogy amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése bármely vonatkozásban bármikor jogellenes, érvénytelen vagy végrehajthatatlan, vagy azzá válik, az a Szerződésben foglalt többi rendelkezés jogszerűségét, érvényességét vagy végrehajthatóságát nem befolyásolja, illetve nem akadályozza. A részleges érvénytelenség esetén a Felek kötelesek a mindenkor érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát vesztett vagy végrehajthatatlan rendelkezés szellemének és célkitűzésének.

10.10. A jelen ÁSZF 13 (tizenhárom) számozott oldalból áll.

10.11. Nem válnak a szerződés tartalmává azok a szokások, amelyek alkalmazásában a felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, az olyan gyakorlatok, amelyet egymás között kialakítottak, és az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokások sem.

10.12. Ha a Felek bármelyike kifejezetten vagy hallgatólagosan hozzájárul a másik Fél által a jelen Szerződés teljesítése körében elkövetett szerződésszegéshez vagy mulasztáshoz, illetve lemond annak jogkövetkezményeiről, ez nem értelmezhető hozzájárulásnak vagy lemondásnak a jelen Szerződés szerinti ugyanazon, vagy bármilyen egyéb kötelezettség teljesítése körében a másik Fél által a továbbiakban elkövetett szerződésszegés vagy mulasztás tekintetében.

Kelt: Szeged, 2023. december 01.